

Vacature - Operations Specialist Support

Over Parrot Agency:

Parrot Agency is een modeagentschap dat gespecialiseerd is in het vertegenwoordigen, verkopen en strategisch positioneren van diverse modemerken (zie onze merken op www.parrotagency.com). We hebben sterke banden met zowel nationale als internationale retail partners, waaronder toonaangevende online spelers o.a. Net als Porter, gerenommeerde warenhuizen zoals Bergdorf Goodman, Harrods en Liberty, en exclusieve luxe boetieks wereldwijd. Ons enthousiaste sales team zet zich in voor de beste service en het opbouwen van sterke klantrelaties. Met ons wereldwijde bereik streven we naar optimale zichtbaarheid in de distributie van onze merken. In ons kantoor in Amsterdam werkt een jong, informeel en innovatief team aan ambitieuze doelen.

Functieomschrijving:

Als Operations Specialist Support bij Parrot Agency ondersteun je het operations team in de dagelijkse uitvoering van operationele, administratieve en after-sales processen. In deze rol ben je betrokken bij facturatie, forecasting en de voorbereiding van interne rapportages en zorg je voor het correct aanleveren en controleren van data. Je fungeert als aanspreekpunt voor praktische operationele vragen vanuit merken en klanten en schakelt dagelijks met Sales, Operations en externe partners om een tijdige en accurate opvolging te waarborgen.

Daarnaast documenteer en bewaak je processtappen, richtlijnen en workflows en draag je zorg voor een gestructureerde backoffice-administratie. Je signaleert afwijkingen, trends en verbeterpunten in processen en cijfers en deelt deze proactief met de Operations Lead. Met jouw nauwkeurige en servicegerichte werkwijze bied je flexibele ondersteuning bij projecten en ad hoc-initiatieven en lever je een belangrijke bijdrage aan het soepel laten verlopen van de operationele organisatie.

Verantwoordelijkheden

- Ondersteunen van facturatie, forecasting en interne rapportage voorbereiding
- Aanspreekpunt voor praktische operationele vragen vanuit merken en klanten.
- Documenteren en bijhouden van processtappen, richtlijnen en backoffice-administratie.
- Aanleveren van accurate data aan de 'Operations Lead' voor rapportages en analyses.
- Schakel tussen Sales, Operations en externe partners.
- Controleren van data en input voor commissies, betalingen en financiële overzichten.
- Documenteren en bewaken van processen, richtlijnen en workflows.
- Signaleren van afwijkingen, trends of verbeterpunten in processen of cijfers.
- Proactieve ondersteuning en daarin flexibel bij projecten of ad hoc-initiatieven.

Profiel van de ideale kandidaat:

- 1-3 jaar ervaring in administratieve, support- of backoffice functie (ervaring in retail/fashion pre)
- HBO/WO opleidingsniveau
- Nauwkeurig, gestructureerd en sterk in het bewaken van details.
- Service gericht met een vriendelijke, professionele communicatiestijl.
- Vaardig met order- en administratiesystemen
- Stressbestendig en in staat om meerdere taken tegelijkertijd te managen
- Teamplayer en vind het leuk om samen te werken met zowel interne collega's als externe stakeholders.
- Relationeel sterk.
- Ervaring met Excel en het draaien van analyses/rapportages.
- Leergierig en bereid om door te groeien binnen het operations domein.

Wat bieden wij:

- Een uitdagende functie in de modebranche bij een groeiend agentschap.
- Een dynamische en stimulerende werkomgeving met een jong en enthousiast team.
- Marktconform salaris, een pensioenregeling en kledingbudget.

Ben jij enthousiast geworden over deze functie bij Parrot Agency? Stuur dan je cv en een korte motivatie naar jobs@parrotagency.com. We kijken ernaar uit om van je te horen en je mogelijk deel uit te laten maken van ons team!